



VOORWOORD

Beste ouders

Bedankt dat u voor Vrije School Herdersem heeft gekozen. We hopen dat u en uw kind hier een fijne tijd zullen hebben.

De basisschooltijd is een belangrijke tijd in de ontwikkeling van uw kind. Wij willen hierin samen met u een belangrijke rol vervullen door intensief samen te werken en vanuit een goede verstandhouding met elkaar, willen we de ontwikkeling van uw kind optimaal vormgeven.

Op onze school hebben we een open cultuur en vinden we goede communicatie heel belangrijk. Daar is dit infoboekje een voorbeeld van. Maandelijks ontvangt u ook via mail onze maandbrief boordevol informatie.

In dit infoboekje staat veel praktische informatie die voor u belangrijk zal zijn. Mocht u na het lezen nog vragen hebben, bent u natuurlijk altijd welkom. We helpen u graag verder!

We hopen u regelmatig persoonlijk te ontmoeten op onze school, een bruisende school in ontwikkeling waar wij trots op zijn!

Hartelijke groet,
Team VSH

CONTACT:

Alfons De Cockstraat 10A
9310 Herdersem.

053/77 39 40 (7u-18u)

secretariaat@vsherdersem.be
Kathleen Verhofstadt

directie@vsherdersem.be
Davinia De Coster

www.vsherdersem.be



We wensen iedereen een fijn en
leerrijk schooljaar toe!

WELKOM OP ONZE SCHOOL

Welkom op onze sfeervolle en dynamische school
middenin het **groen**.

Trots zeggen we jou
't is hier te doen!

Hier mag je worden wie je wil,
hier is de plaats waar iedereen je naam kent.
Hier maken juffen en meesters alles ZILL.

Hier maak je vrienden voor het leven.
Hier geloven we in jouw dromen.
Hier zullen we alles voor jouw toekomst geven.
Hier zijn we blij jou te mogen verwelkomen.

Hier mag je ravotten in onze tuinen.
Hier kan je genieten van **boerderij, zee -en bosklassen**.

Hier kan je in de zenzone rustig struinen.
Hier kan je vertoeven in unieke klassen.

Hier geloven we in jou vanuit ons **hart**.
Bij ons maak je alvast een sterke start.

Hier heeft elk kind een stem.
Hier is iedereen kind aan huis.

SAMEN GELOVEN. GROEIEN EN GENIETEN



WIE IS WIE?



directie	Davinia De Coster directie@vsherdersem.be
secretariaat	Kathleen Verhofstadt secretariaat@vsherdersem.be
zorgcoördinator	Eva Van Dist eva.vandist@vsherdersem.be
zorg	juf Lieve (kleuter) juf Leen, juf Nele en juf Purdy (lager)

kleuterteam:

aapjes	juf Leen
vosjes	juf Caroline
kikkers	juf Olga
bevers	juf Kirsten
giraffen	juf Ilse en juf Hanne



team lager:

L1	juf Anneleen
L2	juf Silke
L3	juf Tinneke
4A	juf Katrien
4B	meester Joris
5A	juf Lieselot
5B	juf Geertrui

6A
6B

meester Yvan
juf Sara

kinderverzorgster

juf Martine

turnen

meester Thimo en juf Purdy

onderhoudspersoneel

juf Anja, juf Inge, juf Katrien
en meester Wim

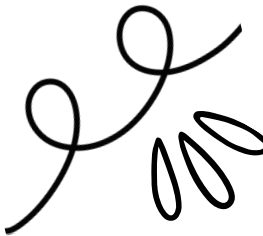
voor -en naschoolse opvang juf Anja en juf Jacqueline

vrijwilligers

Nathalie, Ciska, Maria, Ricky,
Jacqueline, Annie en Daisy



Een overzicht met foto's van alle personeelsleden en hun mailadres kan u vinden op de website www.vsherdersem.be





SCHOOLORGANISATIE

DAGINDELING

Ingang van de opvang achteraan de school langs het wegeltje - poort van de kleuterspeelplaats.



Ingang tijdens de schooluren langs Alfons De Cockstraat 10A. U belt aan en we openen de poort voor u.

Deze poort is steeds open op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tussen 8u30 - 9u en 15u50 - 16u10.

Op woensdag tussen 8u - 8u35 en 12u10 - 12u20.

maandag - dinsdag - donderdag - vrijdag

7u - 8u30 betalende opvang



8u30 - 9u speeltijd met toezicht

9u - 10u40 lesmoment

10u40 - 10u55 speeltijd

10u55 - 12u35 lesmoment

12u35 - 13u45 middagpauze + speeltijd

13u45 - 15u25 lesmoment

15u25 - 15u50 speeltijd - einde schooldag om 15u50

16u10 - 18u betalende opvang:

- studie in klas L2 van 16u tot 17u vanaf de 2de graad
- opvang voor alle andere klassen in de eetzaal
- mogelijkheid tot huiswerkbegeleiding in overleg met de zoco

woensdag

7u - 8u betalende opvang

8u - 8u35 speeltijd met toezicht

8u35 - 10u15 lesmoment

10u15 - 10u30 speeltijd

10u30-12u10 lesmoment

12u20 - 18u betalende opvang



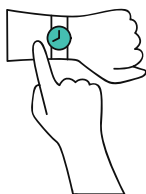
AFZETTEN EN OPHALEN

Leerlingen, ouders en leerkrachten worden gestimuleerd om op een duurzame manier naar school te komen: te voet, met de fiets of met het openbaar vervoer.

U kan gebruik maken van de **parking achter de kerk**. De school is bereikbaar via de wegeltjes.

Om de zichtbaarheid in het verkeer te vergroten vragen we om uw kind te voorzien van een **fluohesje** tijdens de donkere maanden.

Fietsen worden netjes in de **fietsenstalling** gezet, niet aan de kant in het struikgewas.



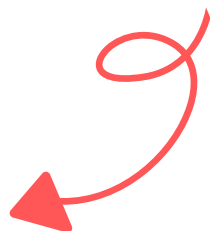
TE LAAT KOMEN

Laattijdig op school komen is voor niemand fijn. Het kind is niet aanwezig bij de aanvang van de les en mist cruciale informatie.

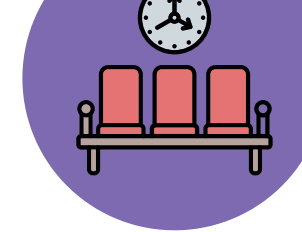
Laatkomers bellen aan, aan de poort van Alfons De Cockstraat 10A.

U kan het secretariaat ook telefonisch bereiken.

Laattijdig toekomen wordt geregistreerd. Bij het herhaaldelijk te laat komen worden ouders uitgenodigd voor een gesprek.



Fietsparking bereikbaar achter de school, poort van het klein kasteeltje.



OPVANG

De **begeleider** van de opvang is **juf Anja**. Tijdens de opvanguren is ze bereikbaar op het nummer **053/77 39 40**.

Er wordt spelmateriaal beschikbaar gesteld aan de kinderen. Bij opzettelijke vernieling dient dit vergoed te worden. Ook tijdens de opvang gelden de gekende schoolafspraken.

De opvang gaat door **in de schoolrefter**. Langs het wegeltje achter de school, ingang kleuterspeelplaats is de eetzaal bereikbaar.

Er worden in de opvang op woensdagnamiddag geen warme maaltijden aangeboden. Wie in de opvang blijft, brengt een lunchpakket mee.

De vergoeding vindt u terug in het schoolreglement. Het totaalbedrag wordt om de 2 maanden gefactureerd.

Voor de kosten die u maakt in onze opvang kan u een **belastingvermindering** genieten. U ontvangt ieder jaar een fiscaal attest dat u kan gebruiken bij het invullen van uw belastingaangifte.

ZIEKTE EN AFWEZIGHEID

AFSPRAKEN

Bij **afwezigheid** meldt u dit zo snel mogelijk via de website of de CR-code.

Is uw kind nog **niet schoolplichtig**? Dan mag het zonder verwittiging afwezig zijn. Verwittig wel de leerkracht en het secretariaat.

Een leerling is **leerplichtig** vanaf de leeftijd van 5 jaar. Ze dienen altijd aanwezig te zijn, behalve bij gewettigde afwezigheid (een doktersbriefje).

Leerlingen in het lager onderwijs moeten alle schooldagen aanwezig zijn. Het is niet toegelaten om uw kinderen buiten de schoolvakanties mee te nemen op reis zonder toestemming van de directeur.



ZIEKTE



Is uw kind ziek?

- U meldt **dit via de website of CR-code**. Warme maaltijden worden vóór 9u geannuleerd.
- Een briefje volstaat bij een afwezigheid van 1 tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen. U kunt maximum **4 zelfgeschreven briefjes** per schooljaar gebruiken. Briefjes vindt u terug in de agenda van uw kind.
- Een **medisch attest** van de dokter is nodig als uw kind meer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen afwezig is.
- Gaat uw kind naar de oogarts, tandarts, ... ook hiervoor is een medisch attest nodig. Opgelet! Dit attest geldt niet voor een volledige dag!

Is uw kind zonder geldige reden afwezig? Dit wordt geregistreerd als een problematische afwezigheid. Vanaf 5 halve dagen probl. afw. schakelt de school het CLB in voor begeleiding.

TURNEN/ZWEMMEN

Turnen en zwemmen is verplicht voor scholieren. Vrijstelling kan alleen verkregen worden met een medisch attest of goedkeuring van directie.

Turnkledij kan aangevraagd worden bij meester Thimo. Het bedrag wordt gefactureerd.

LOGOPEDIE/REVALIDATIE

Indien er kan aangetoond worden dat er geen andere mogelijkheid is om logopedie te volgen dan tijdens de schooluren, verwacht de directie een attest van de logopedist om de activiteit op de school te laten doorgaan tijdens de schooluren.

VARIA

Zowel de klastitularis als de directie dienen op de hoogte gebracht te worden als uw kind om een andere reden dan ziekte afwezig is op school. Hiervoor dient u toestemming te vragen aan de directie. Indien niet, wordt dit gemeld als een problematische afwezigheid (uitgezonderd: overlijden, oproeping of dagvaarding voor de rechtbank, vieren van een feestdag, ...)

INNEMEN VAN MEDICATIE OP SCHOOL

BESMETTELIJKE ZIEKTES

Besmettelijke ziektes moeten zo vlug mogelijk **gemeld** worden aan de directeur en de klastitularis. Op haar beurt neemt de school contact op met het CLB voor het ondernemen van verdere stappen.

ONWEL OP SCHOOL

Wanneer een kind op school pijn krijgt of **onwel** wordt, contacteren wij de ouders. Uw kind word **opgehaald in de inkomhal** aan het secretariaat. Bij dringende gevallen worden de hulpdiensten rechtstreeks gecontacteerd.

LUIZEN



Bij het ontdekken van **luizen** in de klas, brengt de leerkracht de ouders op de hoogte. Indien de plaag blijft aanhouden, wordt het CLB ingeschakeld.



Er wordt **enkel toegezien** op het innemen van medicatie. Een **aanvraagformulier** krijgt u mee in het begin van het schooljaar en is tevens terug te vinden op de schoolwebsite. Zonder ingevuld formulier van de school wordt er geen medicatie toegelaten.

Laat medicijnen **NOOIT** in de boekentas zitten, maar geef ze altijd aan de juf of meester.

Als school stellen we **geen medische handelingen** en stellen wij in geen geval medicatie ter beschikking, ook geen pijnstillers.

SCHOOLONGEVALLEN

De **eerste hulp** wordt toegediend door personeelsleden met een diploma EHBO. Het is steeds raadzaam om thuis de wonde verder te behandelen.

Is een bezoek aan de dokter of het ziekenhuis nodig, vraag dan naar de **verzekeringsformulieren** op het secretariaat.



SCHOOLVERZEKERING

De school is verzekerd voor ongevallen die gebeuren:

- tijdens de lessen,
- tijdens de buitenschoolse activiteit (in schoolverband)
- op weg naar en van de school (indien dit - binnen het normale tijdsbestek de kortste en/of veiligste heen -en terugweg is),

De schoolverzekering dekt enkel persoonlijk lichamelijk letsel of prothesen (hoorapparaat, bril), maar geen materiële schade (bijvoorbeeld aan kledij, fietsen, ...).



EEN GEZONDE SCHOOL

DRANK OP SCHOOL



Enkel **water** in een **herbruikbare fles** is toegestaan. De kinderen kunnen steeds gratis hun drinkbus vullen met water.

Het is ook mogelijk om melk aan te kopen.



BOTERHAMMEN

Boterhammen horen thuis in een brooddoos zonder aluminiumfolie of plasticfolie.

FRUIT EN KOEKJES

- Eerste speeltijd = fruitmoment.
- Tweede speeltijd = koekjestijd.



VERJAARDAGEN

Verjaardagstraktaties zoals cake of fruit kunnen in de kleuterschool na overleg met de **kleuterjuf** meegebracht worden. Individuele speelgoedjes en snoep zijn **NIET** welkom. Een traktatie is geheel **vrijblijvend**.

In de **lagere school** wordt elke jarige in de klas op een creatieve manier 'in de bloemetjes gezet'.

Maandelijks voorzien we een moment voor alle jarigen op het podium.



AFVAL OP SCHOOL



Alles naamtekenen is de boodschap!



WARMER MAALTIJDEN

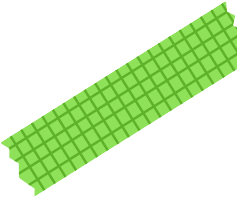
Warme maaltijden bestaan uit **soep** en een **hoofdgerecht**. Deze worden bereid door de keukens van Denderrust. Er is ook keuze uit vegetarisch en halal.

Ziek? Meld dit voor 9u via de website of de QR-code naar de school zodat de maaltijd geannuleerd wordt. Zonder melding wordt de maaltijd gefactureerd.

Via mail ontvangt u maandelijks het menu. Een **inschrijving** geldt voor **2 maanden**, steeds met vaste keuzedagen. Tijdens deze 2 maanden voeren we omwille van organisatorische redenen geen aanpassingen uit.

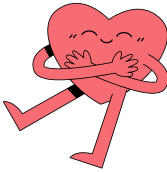
Het is ook mogelijk om enkel soep te bestellen.

De **prijs** vindt u terug in het **schoolreglement** en onze **kostenflyer** en wordt via de schoolfactuur aangerekend. Bij niet-betaling worden de warme maaltijden geschrapt.



VOOR DE KLEUTERS

AFSCHEID EN WEERZIEN



De eerste dagen is het mogelijk om uw kind af te zetten op de speelplaats. Probeer het afscheid zo kort mogelijk te houden, u maakt het voor uw kleuter en uzelf alleen maar moeilijker indien u blijft staan tot het belsignaal.

Kleuters worden op het einde van de dag op de speelplaats of in de klas opgehaald.



LAARZEN

Onze groene school zorgt voor heel wat plezier en leerrijke situaties. Alle kleuters behalve de peuters brengen **genaamtekende laarzen of speelschoenen** mee.

INFOAVOND

Op **donderdag 4 september** om 19u organiseren we in de school een **infodag**. Van de juf krijgt u uitleg en een infoboekje met nuttige informatie over de klaswerking.

SLAAPKLASJE

Voor de **allerkleinsten** is er de mogelijkheid om 's middags een **dutje** te doen. Dit wordt vooraf gemeld aan de juf. Een knuffel en tutje meebrengen mag zeker!

WENMOMENTJES IN DE PEUTERKLAS

Voor de instappertjes en hun ouders richten we **wenmomentjes** in. De peuters en hun ouders kunnen kennismaken en 'proeven' hoe het er in de kleuterklas aan toe gaat. Hiervoor maakt u op voorhand een **afpraak met de juf**.

TURNEN

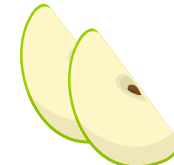


Onze kleuters krijgen tweemaal per week een turnles van de turnleerkracht.

Voorzie op die dagen loszittende kledij en sportieve schoenen.

KINDERVERZORGING

Juf Martine komt op vaste momenten helpen bij de allerkleinsten.



TUSSENDOORTJES

Op voorhand **geschild en gesneden** fruit/groente maakt het voor je kleuter meteen hapklaar!

KWARTIERLEZEN



In elke klas wordt dagelijks een kwartier voorgelezen.

LUIERS EN VOCHTIGE DOEKJES

We verwachten dat kinderen zindelijk zijn als ze naar school komen, zodat de juf haar pedagogisch werk kan doen en niet de hele tijd luiers moet ververset.

Is uw kind toch nog niet zindelijk? **Voorzie dan dagelijks een drietal luiers en een pakje vochtige doekjes.**

Er worden dagelijks op vaste tijdstippen toiletbezoekjes gepland zodat de juffen controle hebben over de ganse klas. Indien een kleuter nog een keertje extra moet, mag dit zeker.



SPEELGOED

In de klas en op de speelplaats hebben we voldoende **speelgoed**. Om te vermijden dat dierbaar speelgoed kwijt of stuk geraakt, **brengen wij dit niet mee**. Voor de allerkleinsten kan een knuffel en/of tutje de eerste dagen een troost bieden en mag dit gerust meegebracht worden.



COMMUNICATIE

De kleuters hebben een **heen -en weer schriftje**. Via mail of briefwisseling houdt de juf jullie op de hoogte.

Kijk zeker elke dag het boekentasje van jullie kleuter na.

Gele brieven worden altijd de volgende dag ingevuld meegegeven.

Meld elke (gezins)wijziging zo snel mogelijk aan het secretariaat zodat we steeds over de juiste gegevens beschikken.

Ons **communicatiebeleid** vindt u op www.vsherdersem.be.



Elke klas heeft een besloten **facebookpagina**. De foto's en meldingen van activiteiten vindt u hier terug.

Algemene mails verstuurt de directie via de klasmail.



OUDERCONTACT

Tijdens de kerstperiode en op het einde van het schooljaar wordt u door de juf uitgenodigd. U ontvangt hiervoor een inschrijvingslink via mail.

18/12/2025
en 2/4/2026

Informele oudergesprekken zijn steeds mogelijk. Een afspraak maakt u met de juf.

AFWEZIGHEID



Voor 5-jarigen geldt leerplicht. Ze dienen altijd aanwezig te zijn, behalve bij gewettigde afwezigheid.

Het is belangrijk dat kleuters (leerplichtig of niet) regelmatig naar school komen.

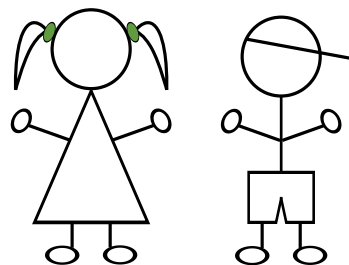
Is uw kind afwezig? Verwittig de school via de website of de QR-code.

VOOR DE LAGERE SCHOOL

AFSCHEID EN WEERZIEN

Uw kind kent al goed de weg naar de speelplaats en de vriendjes. Een boekentas kan het al zelf dragen! 's Morgens is het niet nodig om uw kind op de speelplaats te begeleiden. 's Avonds kunt u uw kind in de rij op de speelplaats ophalen.

Kinderen die met de rang van de school naar de apotheek stappen krijgen hiervoor een kaartje van de directie. Mits toestemming van ouders is het mogelijk dat uw kind op zelfstandige basis de school verlaat. Hiervoor krijgt het ook een kaartje.



INFOAVOND

Op **donderdag 4 september** om **19u** is er een **infoavond** voor alle ouders. De les -en werkmethodes van de klas worden toegelicht, er worden afspraken gemaakt en er is gelegenheid tot vragen stellen.



LAARZEN

Onze groene school zorgt voor heel wat plezier en leerrijke situaties. De kinderen brengen **genaamtekende laarzen** of **stapschoenen** mee.

HOTELKLAS

Als een leerkracht voor korte duur afwezig is, gaan de kinderen op hotelkas. Ze krijgen aangepaste klastaken.

TURNEN EN ZWEMMEN



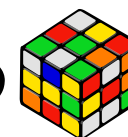
Onze kinderen krijgen **tweemaal per week** een **turnles** van de turnleerkracht.

De **zwemlessen** worden door de klastitularis en de turnmeester gegeven. Deze gaan door in het zwembad van Lebbeke.

De zwemregeling vindt u terug op de jaarkalender op www.vsherdersem.be en een papieren versie die u begin schooljaar ontvangt. Kinderen van het 3de leerjaar krijgen gratis zwemonderwijs.

De kostprijs voor het zwemmen voor de overige leerjaren vindt u terug in ons schoolreglement en onze kostenflyer.

SPEELGOED



Op de speelplaats zijn er genoeg speelmogelijkheden: de bibliotheek, de schaakclub, middagsport, ochtendgym, speeltoestellen, onze tuin, Om te vermijden dat dierbaar speelgoed kwijt of stuk geraakt, brengen wij dit niet mee.



OUDERCONTACT

We voorzien op volgende momenten oudercontacten:

L1, L2, L3 en L4: 23/10/2025
en 2/4/2026

L5 en L6 : 18/12/2025
L5 : 2/4/2026
L6 : een moment in maart

Informele oudergesprekken zijn steeds mogelijk. Een afspraak maakt u met de klastitularis.

We voorzien **4 rapporten** waarbij we leerresultaten, de leef -en leelhoudingen evalueren.

LEERLINGENRAAD

Elk schooljaar starten we met een leerlingenraad. De raad bestaat steeds uit 2 leerlingen per leerjaar vanaf het vierde leerjaar. De leden van de leerlingenraad werken voorstellen uit.

KWARTIERLEZEN

Elke dag besteden we een kwartier aan (voor)lezen in de klas.



COMMUNICATIE

De directie maakt voor elke klas een **klasmail** aan. Algemene mails worden via de klasmail verstuurd. **Beantwoord deze mail nooit.** Iedereen kan immers uw mail lezen. U kunt de mail beantwoorden via het mailadres van de directie of de klastitularis.

Agenda's worden dagelijks nagekeken zodat u weet welke lessen en taken uw kind heeft.

Gele brieven worden altijd de volgende dag ingevuld meegegeven.

Meld elke (gezins)wijziging zo snel mogelijk aan het secretariaat zodat we steeds over de juiste gegevens beschikken.

Ons **communicatiebeleid** en **huiswerkbeleid** vindt u op www.vsherdersem.be.



Elke klas heeft een besloten **facebookpagina**. De foto's en meldingen van activiteiten vindt u hier terug.

KANGOEROEWERKING

De kangoeroeklas is een bijkomende klas waar leerlingen gedurende 3 uur per week samen zitten om aan specifieke projecten te werken.

Aan de hand van gestandaardiseerde testen bepaalt de zorgcoördinator samen met de kangoeroejuf welke kinderen mogen toetreden voor een schooljaar.

BIBBEZOEK

vanaf het 1ste leerjaar gaan de kinderen **tweewekelijks** op bezoek naar de bibliotheek van Herdersem.



LEESMOEKES -EN VAKES

Wekelijks komen leesmoekes -en vakes kinderen van het 1ste, 2de en 3de leerjaar 25 minuten begeleiden met het lezen.

HOE WERKT ONZE ZORG?



De leerkracht:

- kent uw kind goed,
- is de eerste verantwoordelijke,
- geeft zoveel mogelijk zelf aangepaste zorg



Als de leerkracht het zorgprobleem niet alleen aankan, kan hij/zij terugvallen op ondersteuning van het zorgteam.



De leerkracht is en blijft spilfiguur van uw kind.

Het zorgteam:

- geeft ondersteuning aan de leerkracht en het kind
- bestaat uit zorgcoördinator, directie, zorgjuffen en eventueel CLB of leerondersteuner

De rol van het zorgteam:

- het specifieke probleem bespreken met alle betrokkenen,
- samen zoeken naar oorzaak en/of oplossingen,
- indien nodig een persoonlijk zorgplan schrijven.



De zorgcoördinator

- coördineert; ouders en leerkracht zijn betrokken;
- volgt het digitaal leerlingvolgsysteem op;
- is brugfiguur tussen school, CLB of andere diensten;
- is het aanspreekpunt (voor externen)



Het zorgbeleid van onze school heeft een heel sterke structuur. Bij de inschrijving is het belangrijk dat alle informatie voor een goede zorgwerking doorgegeven wordt. We proberen in onze school steeds uw kind in zijn totaliteit te benaderen. Dat wil zeggen dat we elk kind ten volle steunen in zijn of haar volledige ontwikkeling. We groeien met ons hoofd, hart en handen.

SCHOOLREKENINGEN



FACTURATIE

Onze school werkt met een facturatiesysteem voor de betaling van de schoolgebonden kosten. Alle onkosten worden hierop vermeld en u betaalt de factuur via **overschrijving**. Zo wordt vermeden dat leerlingen geld moeten meebrengen.

U krijgt **tweemaandelijks een digitale afrekening** toegezonden.

Wij rekenen erop dat deze betalingen zo stipt mogelijk gebeuren binnen een termijn van 14 kalenderdagen.

Facturen voor gescheiden ouders worden niet opgesplitst door de school.

Bij **betalingsmoeilijkheden** kunt u contact opnemen met de directie of het secretariaat. We maken afspraken over **een aangepaste betalingswijze**. We verzekeren een discrete behandeling van je vraag.

TERUGBETALING MUTUALITEITEN

Sommige mutualiteiten betalen de kosten van (meerdaagse) uitstappen gedeeltelijk terug. Aanvraagformulieren kunt u binnenbrengen op het secretariaat.

WAT KOST DE SCHOOL?

De maximumfactuur bedraagt voor:

-het kleuteronderwijs: €55

-het lager onderwijs: €110

De kost voor meerdaagse uitstappen bedraagt maximaal €550 per kind voor de volledige duur van het lager onderwijs (boerderij, zee -en bosklassen)

Inbegrepen in de maximumfactuur: sportdag, schoolreizen, zwemmen, schooluitstappen, turn T-shirt, turnzak, meerdaagse uitstappen,

Niet inbegrepen in de maximumfactuur: warme maaltijd, melk, tijdschriften, schoolfotograaf, Nieuwjaarsbrief.

De bijdrageregeling vindt u terug in het schoolreglement en onze kostenflyer.



Vrije School Herdersem

VERBRUIK MEI - JUNI 2023

Gelieve aan te kruisen wat uw kind wenst in de loop van de maand
Mei - juni 2023
(van 1 mei tot en met 30 juni 2023)
De afrekening volgt. Gelieve nog niets te betalen!

30 juni school gedaan om 12 u 10 : GEEN OPVANG !

NAAM:
KLAS: SCHILDPADDEN

☐ Warme maaltijd (inclusief water en soep) € 3,20 /maaltijd

maandag	dinsdag	donderdag	vrijdag
7 x	9 x	8 x	7 x
☐	☐	☐	☐

TOTAAL MAALTIJDEN X

☐ Mijn kind blijft elke dag warm eten (31 x)

Bij ziekte of afwezigheid gelieve xdgr op het schoolsecretariaat te verwittigen zodat wij deze kunnen annuleren en niet hoeven aan te rekenen.
053 77 39 40 of secretariaat@vhsdersem.be

☐ Middagopvang (31 X) € 0,60

Uw kind heeft de keuze uit onderstaande dranken, gelieve aan te duiden wat u wenst.

☐ melk	€ 0,50 (31 x)
☐ soep	€ 0,50 (31 x)
☐ water	gratis

GRAGG MOEDEN TERUG ALUM!

HANDTEKENING

Voorbeeld van een bestelformulier.



VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

schoolvakanties

= geen school en geen opvang

25 oktober - 2 november
20 december - 4 januari
14 februari - 22 februari
4 april - 19 april

pedagogische studiedagen

= geen school en geen opvang

17 september
10 november
14 januari
10 juni

facultatieve verlofdagen

= geen school en geen opvang

3 oktober
9 maart

feestdagen

= geen school en geen opvang

11 november
1 mei
14 en 15 mei
25 mei

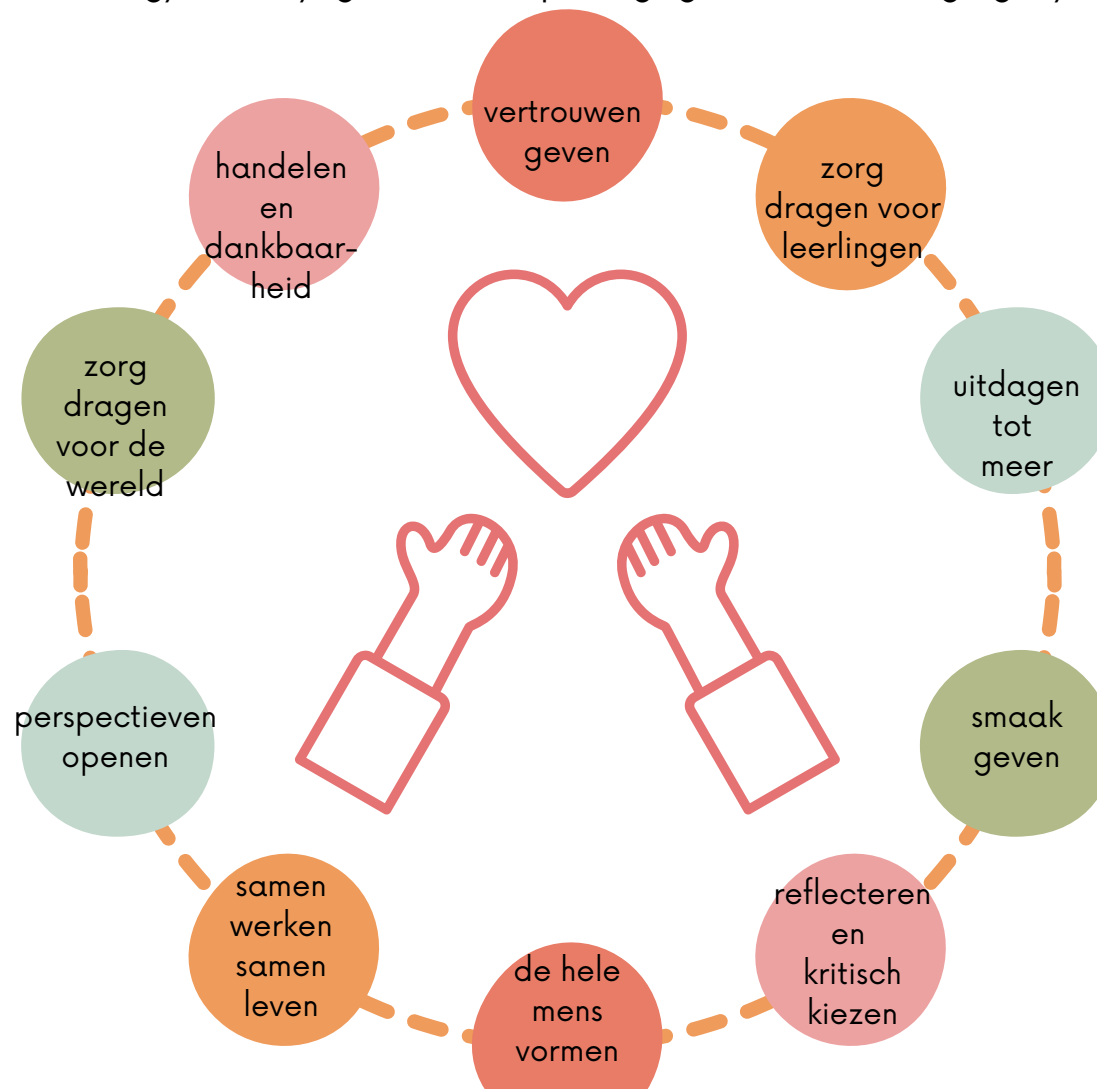
Bij het begin van het schooljaar ontvangt u de jaarkalender op papier. De jaarkalender vindt u ook terug op onze website.

ONS OPVOEDINGSPROJECT

Het **Ignatiaans opvoedingsproject** is erop gericht kinderen en jongeren op te voeden tot bewuste, bekwame en bewogen mensen. Ons project wordt gevoed vanuit het christelijk humanisme van Ignatius van Loyola. Zijn inspiratie, toegepast op onderwijs, verwoorden we vandaag in 10 bewegingen die elkaar aanvullen en verrijken tot één dynamisch geheel.

De **10 bewegingen** -geformuleerd in werkwoorden- willen we elke dag weer in de schoolpraktijk waarmaken.

<https://www.jezuieten.org/nieuws/ignatiaanse-pedagogie-in-10-bewegingen/>



MET WIE WERKEN WE SAMEN?

We staan voortdurend in verbinding met elkaar: kinderen, leraren en ouders. Daarom schenken we voldoende aandacht aan de **samenwerking met externe partners**. Zo maken we de basiszorg zo breed mogelijk en realiseren we een krachtige leeromgeving.

Als school besteden we veel aandacht en tijd aan het verwezenlijken van goede relaties met veel participanten: met je kind, met jullie, met andere scholen uit onze scholengemeenschap, met een zeer actieve ouderraad en campusraad, met de plaatselijke jeugdbewegingen, met het CLB, met het leersteuncentrum, met Chambrol onze fietsbegeleiders, met Denderrust, met de Landelijke Gilde, met vrijwilligers,



OUDERRAAD

Voorzitter: Karen De Rop
ouderraadvsh@gmail.com

RAAD VAN BESTUUR INIGO

Bart Bosman
Luk De Baere
Luc Willems
Gisèle Keppens
David Triest
Liesbeth Van den Bossche
Bob Van de Putte
Marc Van Steertegem
Marianne Veldeman
Luc Willems
Lieven De Sadeleer
Greta Van de Velde

CAMPUSRAAD

Voorzitter: Chris Parmentier

SCHOOLRAAD

Chris Parmentier
Marianne Veldeman
Olga Vanmol
Karen De Rop
Karel Vlieghe
Marieke De Ridder